



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI



ALLEGATO N. 2/2

Alla delibera 0420 /DG del 31 MAR, 2017

REGIONE PUGLIA

AZIENDA
OSPEDALIERO UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO
DI BARI

Piazza Giulio Cesare, 11 70124 Bari P.IVA-C.F.04846410720 www.sanita.puglia.it



PROCEDURA APERTA



Policlinico di Bari
Ospedale Giovanni XXIII





REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

AREA APPROVVIGIONAMENTI E PATRIMONIO
Tel. +39 080 559 3112 - 2704 – 3462 Fax 080 559 2653 - 080 559 3093 - 3663

dott. **DOMENICO LOVECCHIO**

Indice

TIPOLOGIA SERVIZI

☞ SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'ATTIVITÀ RADIOTERAPICA
C.I.G. _____ (LOTTO 1)

U.O. INTERESSATA

☞ SERVIZIO DI RADIOTERAPIA

NUMERO GARA _____



OGGETTO:	Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza all'attività radioterapica presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari per la durata di 24 mesi
-----------------	---

PREMESSA

La A.O.U.C. Policlinico ha la necessità di avviare il nuovo reparto di radioterapia, **descritto a titolo esemplificativo ed esaustivo nell'allegato 5 del presente disciplinare**, garantendo da un lato adeguati livelli di servizio e di assistenza per gli utenti del Servizio di radioterapia, dall'altro di ottimizzare gli investimenti fin ora sostenuti sia in termini di acquisizione di know-how, ovvero delle cognizioni ed esperienze per il corretto impiego delle tecnologie, che di ogni altra cognizione specifica necessaria per svolgere in modo ottimale l'attività e la professione, mediante l'utilizzo di personale specialistico interno coadiuvato da esterno da sottoporre ad idoneo training, in considerazione del suo rilevante interesse pubblico attraverso l'affidamento del contratto secondo le modalità previste dalla legge, regolamentate dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, specificatamente ai sensi dell'art. 60 c. 3 mediante apposita procedura di gara "aperta" finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio in questione, e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a norma dell'art. 95 c.2) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

1.1. Oggetto dell'appalto

L'appalto in oggetto è considerato appalto pubblico di servizio ai sensi dell'art. 3 c. 1 lett. ss) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

L'Appalto si articola in **n. 1 lotto indivisibile**, come di seguito riportato.

1.1.1. LOTTO 1: SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'ATTIVITA' RADIOTERAPICA

L'appalto consiste nella fornitura del servizio di assistenza all'attività radioterapica presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari (nel seguito A.O.U.C.) secondo modalità operative adeguate che garantiscano lo svolgimento dell'attività di assistenza sanitaria per un periodo di ventiquattro mesi e, nello specifico, di **n.5 figure professionali di Medico Radioterapista** e di **n.3 figure professionali di Fisico Sanitario**, per soddisfare esigenze di carattere temporaneo del A.O.U.C. ed in particolare:

- Numero complessivo ore di lavoro per anno svolte dai 5 medici radioterapisti oncologi in outsourcing = $5 / 1936 = 9680$ ore .
- Numero complessivo di ore di lavoro per anno svolte dai 3 fisici sanitari in outsourcing = $3 / 1936 = 5808$ ore.

L'Orario lavorativo giornaliero sarà dalle h. 8 -16, dal lunedì al venerdì, 242 giorni l'anno (365 giorni - 52 domeniche - 52 sabati - 4 festività soppresse - 15 giorni di rischio radiologico) e si svolgerà secondo le necessità indicate dal Direttore del Servizio di Radioterapia dell'A.O.U.C.

I curricula formativi e professionali del personale che andrà ad espletare il servizio, dovranno obbligatoriamente concernere i requisiti **descritti a titolo esemplificativo ed esaustivo**



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

nell'allegato 5 del presente disciplinare, nonché una comprovata esperienza in attività di Radioterapia (indicare periodi e aziende presso le quali l'attività è stata prestata).

La ditta aggiudicataria è obbligata a garantire la copertura dei turni che saranno calendarizzati, di norma entro il 25 del mese precedente dal Direttore del Servizio di Radioterapia dell'A.O.U.C., sulla base delle prioritarie esigenze del Servizio medesimo, anche in caso di malattia o altri imprevisti, con meccanismi di rotazione /sostituzione.

Per tutto l'arco temporale di durata del contratto l'appaltatore si impegna a fornire, agli stessi patti e condizioni contrattuali, le effettive quantità che in sede di esecuzione si riveleranno necessarie alla Committente per il soddisfacimento dell'interesse pubblico perseguito.

Il servizio in oggetto viene qualificato di "pubblica utilità". Per nessuna ragione potrà essere soppresso o eseguito solo in parte.

1.1.2.1. - Obblighi del fornitore

Il fornitore del servizio di assistenza all'attività radioterapica sarà obbligato:

1) ad eseguire tutte le prestazioni oggetto del servizio con la massima diligenza e ad osservare tutte le previsioni del presente disciplinare, di tutte le leggi e regolamenti attualmente vigenti e future in materia;

2) a fornire al Direttore del servizio di radioterapia il nominativo di un referente con relativo recapito telefonico al quale rivolgersi per qualsiasi tipo di necessità/comunicazione;

3) a fornire il servizio all'A.O.U.C. mediante professionisti che dovranno:

a) essere cittadini italiani, salve le equiparazioni stabilite da leggi vigenti, o cittadini di uno dei paesi dell'Unione Europea o stranieri regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale;

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) non essere sottoposti a procedimenti penali;

e) essere in possesso di laurea in medicina e chirurgia e diploma di specializzazione in RADIOTERAPIA (riferita al **Medico Radioterapista**) e laurea specialistica in FISICA e diploma di specializzazione in FISICA SANITARIA (riferita al **Fisico Sanitario**) e della relativa Abilitazione Professionale per entrambe le figure professionali;

f) iscrizione all'Albo Professionale;

1.1.2.2. - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Gli operatori che prestano la propria attività nell'ambito dell'organizzazione della società Aggiudicataria del servizio di assistenza all'attività radioterapica non dovranno avere, sotto alcun profilo, rapporti con l'A.O.U.C.; pertanto l'A.O.U.C. non ha alcun obbligo nei loro confronti e non assume responsabilità alcuna per eventuali danni che gli stessi, nello svolgimento dell'attività appaltata, dovessero subire o procurare ad altri.

La società Aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di sicurezza sul lavoro, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di assicurazione dei lavoratori contro gli infortuni e le malattie professionali, sollevando l'azienda sanitaria da qualsiasi responsabilità in merito.

La società Aggiudicataria è obbligata altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nella località.



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI

Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati contratti collettivi e fino al loro rinnovo. I suddetti obblighi vincolano il contraente anche nel caso in cui egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

In caso di inottemperanza accertata, l'A.O.U.C. potrà provvedere direttamente impiegando le somme relative alla gestione del servizio o della cauzione, senza che l'affidatario possa opporre eccezioni né avere titolo a risarcimento di danni.

In caso di conflitto sindacale tra la società Aggiudicataria ed il proprio personale e/o di sciopero, la stessa è obbligata a garantire tutte le prestazioni relative ad attività e/o servizi previsti dal presente appalto.

Il personale della società Aggiudicataria che effettua il servizio dovrà mantenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, nonché agire in ogni occasione con la diligenza professionale specifica che il servizio richiede. Il personale dovrà garantire la riservatezza delle informazioni riferite alle persone che fruiscono dei servizi oggetto del contratto.

In particolare la società Aggiudicataria deve curare che il proprio personale:

- si attenga alle disposizioni impartite dal Direttore del servizio di radioterapia o da un suo delegato;
- segnali subito agli organi competenti della A.O.U.C ed al proprio responsabile diretto le anomalie che rilevasse durante lo svolgimento del servizio;
- tenga sempre un contegno corretto e professionalmente adeguato;
- non prenda ordini da estranei in merito all'espletamento del servizio;
- si attenga, per gli aspetti di competenza, a quanto previsto dal Codice di comportamento del personale di cui alla Del. n. 1321/13 della A.O.U.C.;
- rifiuti qualsiasi compenso e/o regalia.

La società Aggiudicataria si impegna a richiamare, sanzionare e, se del caso, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste dell'A.O.U.C. in questo caso saranno impegnative per la società Aggiudicataria.

Il personale impiegato non può avere rapporti di lavoro subordinato a tempo pieno con soggetti diversi dalla ditta.

In qualsiasi momento l'A.O.U.C. può richiedere l'allontanamento del personale non idoneo, che la ditta dovrà prontamente sostituire.

Verrà concordata direttamente con il Direttore del Servizio di Radioterapia la modalità più opportuna da adottare al fine di documentare l'attività del personale (fogli presenza, ecc.).

1.1.2.3. - Assicurazione

La Società Aggiudicataria del servizio di assistenza all'attività radioterapica è responsabile per i danni che possono subire persone e cose appartenenti alla propria organizzazione, all'interno o fuori dei locali della A.O.U.C., per fatti o attività connesse all'esecuzione del presente Discipinare.

La Società Aggiudicataria, inoltre, risponde pienamente dei danni a persone od a cose della A.O.U.C. o di terzi, che possano derivare dall'espletamento dei servizi in contratto, per colpa imputabile ad essa od ai suoi dipendenti, dei quali sia chiamata a rispondere la A.O.U.C. stessa, la quale ultima è completamente sollevata da qualsiasi responsabilità al riguardo.

La Società Aggiudicataria sarà tenuta a fornire inoltre, all'atto della stipula del contratto, copia di una polizza assicurativa avente massimale non inferiore a €. 6.000.000,00=, riferito distintamente a persone e a cose.

Eventuali eccedenze di danno rispetto al predetto massimale rimarranno comunque a carico della Società Aggiudicataria. Dovranno essere compresi in garanzia tutti i danni riconducibili ai servizi richiesti dal presente disciplinare.

Nella garanzia, si dovrà comprendere tutto il personale impiegato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato e dovrà comprendere l'estensione alle malattie professionali ed al danno biologico e la garanzia dovrà essere operante sia per le rivalse esercitate dall'Inail, Inps e



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

simili che per le richieste esercitate ai sensi del codice civile. Gli eventuali scoperti e/o franchigie devono essere integralmente indennizzati/risarciti dal fornitore.

La Società Aggiudicataria assume a proprio carico la responsabilità del buon funzionamento del servizio e si impegna a promuovere tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione dello stesso, pena il pagamento delle penali ed il risarcimento dei danni.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali, dei mezzi e delle persone forniti dalla Società Aggiudicataria sono a carico della stessa, la quale ne è la sola responsabile. Dell'avvenuto adempimento di tali obblighi ed oneri la Società Aggiudicataria dovrà dar prova, anche mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi delle leggi vigenti, all'A.O.U.C. appaltante prima dell'inizio del servizio e ogni qualvolta venga richiesto nel corso dell'Appalto.

1.2. Procedura di aggiudicazione e ammontare dell'appalto

La spesa sarà fronteggiata con fonti finanziarie proprie.

L'importo complessivo di gara è di €. 3.414.528,00 iva esclusa, se prevista per legge, (comprensivo dell'importo a base di gara, ogni altro onere non soggetto a ribasso e degli importi relativi alle estensioni), come di seguito dettagliato:

Importo a base d'asta € 1.896.960,00 iva esclusa se prevista per legge che è dato:

- dal costo orario cad. di € 60,00/ora di cui € 37,09/ora **non soggetti a ribasso** (riferito al medico radioterapista oncologo) onnicomprensivo di contributi più IVA, se prevista per legge, in riferimento a 38 h. settimanali/anno.
- dal costo orario cad. di € 60,00/ora di cui € 31,02/ora **non soggetti a ribasso** (riferito al fisico sanitario) onnicomprensivo di contributi più IVA, se prevista per legge, in riferimento a 38 h. settimanali/anno.

Importo relativo alle estensioni per fronteggiare eventuali ulteriori esigenze di cui all'art. 18 f) e g) €. 1.517.568,00.

L'ammontare complessivo dell'appalto è considerato in base alla durata di 24 mesi utilizzando 5 unità a tempo pieno di medici radioterapisti oncologi in outsourcing = 5 * 1976 h./anno * 2 anni= 19.760 ore e 3 unità di fisici sanitari in outsourcing = 3 * 1976 h./anno * 2 anni= 11.856 ore.

1.3. Requisiti di partecipazione e motivi di esclusione

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 c. 1 e c. 2 lett. a), b), c), d), e), f) e g) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. Ai predetti soggetti di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 47 c.1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Per partecipare alla gara oggetto i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti da dimostrare nelle forme e nei modi di legge di:

- 1) Non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

- 2) avere l'idoneità professionale a norma dell'art. 83 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, comportante l'iscrizione nel registro della competente CCIAA per l'attività oggetto della presente procedura di gara (gestione di servizi socio-sanitari, prestazione, organizzazione e gestione in ambito sanitario di servizi di terapia e assistenza medica, prestazioni medico sanitarie, tecniche, coordinamento di prestazioni rese da personale medico e paramedico, gestione dei reparti ad alta tecnologia).
- 3) avere capacità economica e finanziaria a norma dell'art. 83 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, comportante il possesso di un fatturato minimo annuo di € 800.000,00;
- 4) sede operativa ubicata sul territorio della Regione Puglia;

Tali requisiti hanno valenza ai fini dell'ammissione alla gara. La loro assenza determinerà l'esclusione dalla procedura d'appalto. In particolare, l'assenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in capo all'operatore economico (fatta eccezione per le aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli [articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159](#), ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento) ovvero di un suo subappaltatore nei casi di cui all'[articolo 105, comma 6](#) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituirà motivo di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura d'appalto. L'assenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in capo ai sub appaltatori determinerà che il sub appalto non dovrà essere affidato e costituirà motivo ostativo alla stipulazione dei relativi contratti di subappalto. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, fatte salve le ipotesi in cui l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Il divieto inoltre non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Costituisce altresì motivo di esclusione dalla partecipazione alla procedura di appalto la mancata presentazione della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero della autocertificazione della sussistenza del medesimo requisito.

L'operatore economico sarà, altresì, escluso in qualunque momento della procedura, qualora risulti che si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Si rammenta che ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 c.9 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa"

1.4. Registrazione al sistema AVCPASS

A norma del combinato disposto art. 81 cc. 1 e 2 e art. 216 c. 13 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare _____. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa di cui al successivo articolo 2.4 punto I lett. I).

2. ESPLETAMENTO PROCEDURA DI GARA

2.1. Documentazione di gara

Il Bando di gara, disciplinare di gara e modulistica è disponibile in formato elettronico, scaricabile dal sito www.sanita.puglia.it – Policlinico di Bari – Ospedale Giovanni XIII – Bandi di Gara.

2.2. Informazioni complementari e/o chiarimenti

Eventuali **informazioni complementari** sul contenuto del presente Disciplinare di gara e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti al Policlinico a mezzo PEC: area.patrimonio.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it oppure fax al nn. 080 559 2653 - 080 559 3093 - 3663 e dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 13:00 del giorno ___/___/2017**, ai sensi dell'art. 60 c.1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Eventuali comunicazioni e scambi di informazioni saranno effettuate secondo le disposizioni previste all'art. 52 e 76 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, fatta eccezione per le seguenti ipotesi:

1. causa della natura specialistica dell'appalto, l'uso di mezzi di comunicazione elettronici richiederebbe specifici strumenti, dispositivi o formati di file che non sono in genere disponibili o non sono gestiti dai programmi comunemente disponibili;
2. i programmi in grado di gestire i formati di file, adatti a descrivere l'offerta, utilizzano formati che non possono essere gestiti mediante altri programmi aperti o generalmente disponibili ovvero sono protetti da licenza di proprietà esclusiva e



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

non possono essere messi a disposizione per essere scaricati o per farne un uso remoto da parte della stazione appaltante;

3. l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici richiede attrezzature specializzate per ufficio non comunemente disponibili alle stazioni appaltanti;
4. i documenti di gara richiedono la presentazione di un modello fisico o in scala ridotta che non può essere trasmesso per mezzo di strumenti elettronici;
5. l'uso di mezzi di comunicazione diversi dai mezzi elettronici è necessario a causa di una violazione della sicurezza dei mezzi di comunicazione elettronici ovvero per la protezione di informazioni di natura particolarmente sensibile che richiedono un livello talmente elevato di protezione da non poter essere adeguatamente garantito mediante l'uso degli strumenti e dispositivi elettronici che sono generalmente a disposizione degli operatori economici o che possono essere messi loro a disposizione mediante modalità alternative di accesso ai sensi del comma 7 dell'art. 52 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Le richieste dovranno essere formulate in lingua italiana.

I chiarimenti e/o rettifiche agli atti di gara verranno pubblicati sul sito Aziendale www.sanita.puglia.it – Policlinico di Bari – Ospedale Giovanni XIII – Bandi di Gara.

2.3. Modalità di presentazione della documentazione di gara

il plico dovrà:

- essere indirizzato alla Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico di Bari –Area Approvvigionamenti e Patrimonio – U.O. Acquisti Beni Durevoli – Ufficio Protocollo (II piano palazzina Farmacia) - Piazza G. Cesare, 11 – 70124 Bari, e pervenire, mediante servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, **entro le ore 13,00 del giorno / / 2017**. Il recapito del plico entro il termine perentorio sopra indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente ove anche se spedito prima del termine medesimo, non giunga a destinazione;
- essere sigillato e firmato sui lembi e riportare la seguente scritta: **“offerta per l'affidamento del servizio di assistenza all'attività radioterapica presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari per la durata di 24 mesi.”** nonché il nominativo dell'impresa mittente;
- contenere tre buste su ognuna delle quali dovranno essere riportate le diciture come di seguito meglio precisato:

I.n. 1 BUSTA (A), chiusa e sigillata sui lembi riportante la dicitura **“Gara del giorno / / – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** che dovrà contenere:

- A. **copia del Disciplinare di gara e suoi allegati** (elenco specifiche tecniche ed annessi punteggi e questionari «ove previsti», etc.) oltre a eventuali chiarimenti e/o rettifiche che potranno essere pubblicate sul sito aziendale senza aggiunte o integrazioni, debitamente sottoscritti in modo leggibile per accettazione e siglato in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'Impresa;
- B. **allegati 2 e 3** i cui modelli, dovranno essere debitamente compilati e sottoscritti dal titolare o dal rappresentante legale dell'operatore economico, degli eventuali affidatari di



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

contratto di sub appalto e nonché dai soggetti espressamente previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (accompagnati da una fotocopia del documento di riconoscimento del soggetto che firma);

- C. **dichiarazione** che attesti l'assunzione – a suo completo carico – delle eventuali spese di bollo, registrazione ed ogni altro onere di natura fiscale inerente e conseguente al contratto, escluso I.v.a., sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa;
- D. **una garanzia provvisoria**, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta, costituita nei modi di legge previsti sotto forma di:
- I. cauzione costituita da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria della Stazione appaltante, Banca Popolare di Bari codice IBAN n. IT5400542404297000000000190, intestato a Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari;
 - II. garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385](#), che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Per i non aggiudicatari la garanzia, viene svincolata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia, con l'atto con cui la stazione appaltante comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

- E. **impegno di fideiussione** ai sensi dell'art. 93 c. 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto in caso di eventuale aggiudicazione, ***pena l'esclusione dalla gara.***
- F. **copia autentica** del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio in caso di R.T.I. già costituito o Consorzio;

OPPURE

2) dichiarazioni (o dichiarazione congiunta), in caso di R.T.I. non ancora costituiti rese/a dal legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

- a. a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese sostituito con la dichiarazione di cui alla precedente lettera B); in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce **causa d'esclusione** dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'A.O.U. si riserva di procedere, a campione, a verifiche d'ufficio per i concorrenti non aggiudicatari.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

- G. **Passoe** rilasciato dal sistema AVCPASS come spiegato all'art. 1.4 del presente Disciplinare;
- H. **documentazione** richiesta al successivo art. 17.1 (solo nel caso in cui il concorrente intenda far ricorso all'avvalimento);
- I. **ricevuta** in originale dell'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici relativi ai lavori servizi e forniture riferito al codice CIG rinvenibile sul sito (<http://riscossione.avlp.it/>);
- J. **elenco** della documentazione prodotta;

II. n. 1 BUSTA (B), chiusa e sigillata sui lembi, riportante la dicitura "**Gara del giorno ___/___/___ – DOCUMENTAZIONE TECNICA**".

Si precisa che gli operatori economici dovranno inserire un numero di buste pari al numero dei lotti per cui presentano offerta che dovranno contenere:

- A. relazione tecnica**, che dovrà contenere elementi tali da permettere la valutazione della qualità del servizio proposto secondo l'organizzazione del servizio e del modello esecutivo, le metodologie di gestione dell'evento formativo (**si fa presente che la formazione per l'utilizzo delle apparecchiature sarà a carico della A.O.U.C. Policlinico**) e le relative strutture nonché i tempi di sostituzione del personale. Gli elementi riportati dovranno permettere l'attribuzione dei punteggi riportati nel successivo paragrafo 3.1. lett. A). La relazione tecnica dovrà essere contenuta entro le 30 pagine (compresi eventuali allegati), non in bollo e in formato A4 con numerazione progressiva ed univoca delle pagine. La relazione dovrà essere redatta con carattere Arial di dimensione 11 (undici) punti tipografici. Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato e nei documenti di gara, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Operatore economico concorrente o da un suo procuratore;
- B. autocertificazione** attestante i servizi resi nel campo dell'assistenza socio medico sanitaria in ambito non domiciliare, la quale costituirà riferimento ai fini dell'attribuzione dei punteggi riportati nel successivo paragrafo 3.1. lett. A);



III. n. 1 BUSTA (C), chiusa e sigillata sui lembi, riportante la dicitura "Gara del giorno / 2017 – OFFERTA ECONOMICA".

Si precisa che gli operatori economici dovranno inserire:

- A. l'offerta economica, in competente bollo, che dovrà essere redatta in lingua italiana, sull'allegato 4, firmata in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita di comprovati poteri di firma, specificando il prezzo a listino ed il prezzo scontato, espresso sia in cifre che in lettere, esclusa IVA, della quale va indicata l'aliquota vigente. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Azienda.
- B. la promessa di eseguire il servizio secondo quanto disposto nel Disciplinare di gara e suoi allegati;
- C. l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di apertura della gara, fissata nel presente disciplinare all'art. 3.2, qualora nel frattempo non sia intervenuta l'aggiudicazione;
- D. elenco della documentazione prodotta;

I documenti, da inserire nelle buste sopra citate dovranno essere rilegati in un unico fascicolo (possibilmente nello stesso ordine con cui sono stati elencati).

3. SCELTA DEL CONTRAENTE

La procedura sarà aggiudicata a norma dell'art. 95 c.2) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

3.1. Criteri di aggiudicazione

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà tramite i seguenti elementi:

Qualità: max punti 60/100 (sessanta /100) a disposizione della commissione giudicatrice;

Prezzo: max punti 40/100 (quaranta /100);

A. Il punteggio 60/100 (sessanta /100) per il coefficiente relativo all'offerta tecnico organizzativa **concernente l'elemento qualità** saranno attribuiti come di seguito riportato:

A.1 un'apposita Commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla Stazione appaltante all'uopo nominata, a norma del combinato disposto art. 77 e art. 216 c. 12 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, esaminerà il progetto tecnico secondo i sotto specificati elementi:

LOTTO 1: SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'ATTIVITÀ RADIOTERAPICA

Offerta tecnico organizzativa (descrizione)	Punteggio massimo: 60 punti
1) Organizzazione del servizio e modello esecutivo proposto a) metodologia attuata per l'esecuzione del servizio; assistenza della gestione del servizio e nel far fronte agli impegni del committente; flessibilità dell'azienda, previsione di meccanismi di rotazione, sostituzione in caso di malattia, imprevisti, ecc; b) Monitoraggio del servizio e metodi di verifica e	<i>Totale 20 punti così suddivisi:</i> a) 10 punti



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

controllo del livello di qualità del servizio prestato (assistenza e gestione amministrativa dei lavoratori amministrativi; eventuali soluzioni / proposte migliorative).	b) 10 punti
2) <i>Progetti formativi:</i> a) Piano di Formazione degli operatori della società aggiudicataria, con indicazione del tema e del numero di ore di ogni corso programmato; b) Coordinamento lavoratori e struttura utilizzatrice, misure adottate successivamente all'inserimento dell'operatore e aggiornamenti; c) Proposte integrative volte a migliorare il servizio.	<i>Totale 18 punti così suddivisi:</i> a) 5 punti b) 8 punti c) 5 punti
3) <i>Tempi di sostituzione del personale dalla semplice richiesta della Stazione appaltante all'inserimento effettivo del lavoratore:</i> a) Fino a 12 ore; b) Oltre le 12 ore e fino a 24 ore; c) Oltre le 24 ore e fino a 36 ore.	<i>Totale 9 punti così suddivisi:</i> a) 4 punti b) 3 punti c) 2 punto
4) servizi resi nel campo dell'assistenza socio medico sanitaria a) alla società che abbia maturato esperienze in strutture sanitarie pubbliche prestando SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA per terapia e diagnostica (es. SERVIZIO DI RADIOTERAPIA, RADIODIAGNOSTICA E MEDICINA NUCLEARE) b) alla società che abbia maturato esperienze in strutture sanitarie private prestando SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA per terapia e diagnostica (es. SERVIZIO DI RADIOTERAPIA, RADIODIAGNOSTICA E MEDICINA NUCLEARE); c) alla società che abbia maturato esperienze in strutture sanitarie pubbliche e/o private prestando servizio di assistenza medica di altra specialità;	<i>Totale 13 punti così suddivisi:</i> a) 7 punti b) 5 punti c) 1 punti
TOTALE	60

La Commissione, in esito alla valutazione delle offerte tecniche organizzative, attribuirà a ciascuna offerta tecnica il punteggio derivante dalla sommatoria dei singoli dei singoli parametri (elementi) di valutazione. Non saranno considerate valide le offerte tecniche che non avranno raggiunto un punteggio **minimo complessivo di almeno 36 punti su 60**.

Le valutazioni discrezionali sulla qualità dei servizi attribuite dalla Commissione Giudicatrice non potranno in alcun modo essere sindacate.

All'offerta tecnica organizzativa, che avrà conseguito il miglior punteggio per sommatoria, saranno attribuiti i 60 punti, mentre alle altre offerte tecniche che abbiano superato la soglia dei 36 punti



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

attribuiti dalla Commissione, sarà attribuito il punteggio proporzionale mediante la seguente formula:

$$60 \times \frac{\text{(Punteggio attribuito dalla Commissione Tecnica all'ennesimo concorrente)}}{\text{(Punteggio max tra quelli attribuiti dalla Comm. Tec. ai concorrenti ammessi)}}$$

In ogni caso, **non sarà ammessa alla valutazione**, e quindi, **alla fase della riparametrazione** l'offerta tecnico organizzativa dell'Operatore economico concorrente che non avrà raggiunto il punteggio minimo di 36, inteso come sommatoria dei singoli punteggi attribuiti dalla Commissione per i singoli parametri (elementi) di valutazione dell'offerta tecnico organizzativa.

Pertanto, l'offerta tecnico organizzativa che non avrà raggiunto il punteggio minimo di 36 nei termini sopra indicati **sarà esclusa dalla gara**.

B. Il punteggio 40/100 (quaranta /100) per il coefficiente **relativo all'elemento prezzo**, sarà attribuito all'offerta che presenterà il prezzo complessivamente più basso (ossia il margine di rivalsa più favorevole per la Stazione appaltante), determinato mediante ribasso sul costo orario complessivo del servizio posto a base di gara, dedotta la quota non soggetta a ribasso come sotto determinata:

LOTTO 1: SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'ATTIVITÀ RADIOTERAPICA

Voci costo	Importo orario	Non soggetto a ribasso
(A)costo orario elementi retributivi comprensivo di oneri per medico radioterapista oncologo	€. 37,09	
(B)costo orario elementi retributivi comprensivo di oneri per medico fisico sanitario	€ 31,02	
(C) TOTALE (A+B)	68,11	68,11
D) margine per l'operatore economico = €. 60,00 – costo orario elementi retributivi comprensivo di oneri per medico radioterapista oncologo (A)	€. 22,91	
margine per l'operatore economico = €. 60,00 – costo orario elementi retributivi comprensivo di oneri per medico radioterapista oncologo (B)	€. 28,98	
E) oneri per la sicurezza (nessun rischio di interferenza)		0.00

Non sono ammesse offerte al rialzo, pena esclusione, sull'importo posto a base di gara. Agli altri prezzi offerti saranno attribuiti punteggi calcolati proporzionalmente secondo la seguente formula:



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

$$B = 40 \times \left(\frac{\text{prezzo minimo offerto dai concorrenti ammessi}}{\text{prezzo offerto dal concorrente ennesimo}} \right)$$

Ogni punteggio è espresso con due decimali dopo la virgola, con arrotondamento al decimale più vicino secondo le seguenti modalità:

- quando la terza cifra decimale è uguale a 1, 2, 3, 4 o 5 deve avvenire alla seconda cifra decimale inferiore;
- quando la terza cifra decimale è uguale a 6, 7, 8 o 9 deve avvenire alla seconda cifra decimale superiore.

Successivamente si procederà alla elaborazione dei dati, alla individuazione delle offerte anormalmente basse. Ultimate tali operazioni (**art. 3.3 del disciplinare di gara**), in seduta pubblica successiva, le ditte precedentemente ammesse verranno convocate, solo in presenza di offerte anormalmente basse, dal Presidente del seggio di gara, che darà comunicazione dell'esito della verifica delle offerte anomale, disponendo la formulazione della nuova graduatoria finale, dalla quale risulterà provvisoriamente aggiudicataria la Ditta che avrà conseguito il massimo punteggio. In caso di parità nel punteggio, l'appalto sarà aggiudicata alla ditta con il prezzo più basso. In caso di ulteriore parità si provvederà, seduta stante, ad una gara verbale di miglioramento fra i rappresentanti delle Imprese interessate, muniti di procura speciale; qualora nessuna delle Imprese che hanno presentato offerta uguale sia presente o, se presente, non voglia migliorare l'offerta, si procederà mediante sorteggio.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo (tecnico ed economico) più vicino a cento (offerta economicamente più vantaggiosa), sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i criteri sopra riportati.

L'aggiudicazione sarà comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di provvedimenti ostativi alla stipulazione del contratto.

3.2 Celebrazione della gara

Il procedimento di aggiudicazione avverrà secondo le seguenti fasi:

FASE "A"

A) La gara sarà dichiarata aperta in pubblica seduta da un Dirigente dell'AREA APPROVVIGIONAMENTI E PATRIMONIO, in veste di Presidente del seggio di gara, alla presenza di almeno due testi, **il giorno / / alle ore 09.00** presso gli Uffici dell'U.O. Acquisti Beni Durevoli. Sono ammessi a parlare in nome e per conto dell'offerente, solo i soggetti titolari delle ditte partecipanti o persone munite di apposita procura speciale; tali soggetti hanno inoltre il diritto di chiedere la verbalizzazione delle proprie dichiarazioni. Prima dell'apertura dei plichi-offerta il Presidente del seggio procederà a verificare tali requisiti tra le persone presenti.

Ultimata questa fase, si provvederà:

- alla verifica della conformità di ciascun plico relativamente al termine di arrivo ed ai requisiti esterni dello stesso, così come richiesti dalle presenti prescrizioni di gara;



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI

Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

- ad aprire il plico e a verificare la presenza delle buste richieste;
- ad aprire, sempre che le buste risultino regolarmente sigillate:
la BUSTA "A" "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per accertare l'esistenza dei documenti in essa contenuti.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse dell'Azienda, l'impresa concorrente verrà invitata, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati, nelle BUSTA A, anche solo a mezzo pec.

FASE "B" – così suddivisa:

In seduta pubblica la commissione all'uopo nominata, a norma del combinato disposto art. 77 e art. 216 c. 12 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, procederà ad aprire:

- la BUSTA "B" "DOCUMENTAZIONE TECNICA" per accertare l'esistenza dei documenti in essa contenuti delle sole ditte ammesse. La commissione procederà all'attribuzione dei punteggi di cui ai parametri di aggiudicazione indicati all'art. 3.1. lett. A) avverrà in sedute riservate, non aperte al pubblico.

FASE "C" così suddivisa

In seduta pubblica successiva un dirigente dell'Area Approvvigionamenti e Patrimonio procederà, alla presenza di almeno due testi, previa lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, ad aprire:

- la BUSTA "C" "OFFERTA ECONOMICA" e ad attribuire i punteggi, mediante le formule e i criteri, secondo quanto disciplinato al precedente art. 3.1. lett. B). Non avranno efficacia eventuali dichiarazioni sostitutive o aggiuntive delle offerte già presentate.

Le sedute aperte al pubblico diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate alle Imprese concorrenti a solo mezzo pec, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante delle Imprese è regolata da quanto espresso in precedenza.
Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

3.3. Valutazione offerte anormalmente basse

L'A.O.U. valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 c.3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. In ogni caso l'A.O.U. potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, l'A.O.U. richiederà all'offerente, per iscritto ed indicando le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse, le giustificazioni, eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, riportate a titolo esemplificativo all'art. 97 c.4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

L'offerente dovrà presentare le giustificazioni richieste per iscritto entro il termine di gg. 15.

4. VERIFICA AUTOCERTIFICAZIONE PRESENTATA



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

Il Policlinico procederà ad effettuare idonei controlli, ai sensi della normativa vigente, sulla regolarità della documentazione, sia sotto il profilo della conformità al bando di gara, sia sotto il profilo della veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

5. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione definitiva è comunicata dal Policlinico, entro 5 giorni, all'aggiudicatario e agli altri concorrenti. La medesima diverrà efficace solo dopo la verifica che l'aggiudicatario possiede i requisiti prescritti (art. 32, commi 7 e 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50). Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, è fatto salvo all'Azienda e a suo insindacabile giudizio, l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalla normativa (annullamento, revoca, abrogazione).

6. ACQUISIZIONE E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

In conformità a quanto evidenziato in premessa, il Policlinico provvede all'acquisizione e verifica della documentazione propedeutica alla sottoscrizione dei contratti stessi.

In ogni caso il Policlinico si riserva, nella fase post-aggiudicazione provvisoria e propedeuticamente alla formalizzazione della aggiudicazione definitiva, la facoltà di verificare la convenienza economica dell'aggiudicazione, procedendo al confronto del prezzo di aggiudicazione con il prezzo di riferimento stabilito nelle Convenzioni CONSIP o alla verifica delle condizioni economiche praticate attraverso una indagine di mercato in ambito nazionale.

L'aggiudicatario si impegna a procedere alla erogazione del servizio, in conformità al presente Disciplinare di gara, debitamente sottoscritti nelle forme e nei termini di cui agli articoli precedenti.

7. CUSTODIA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

Sarà cura del Policlinico conservare e custodire la documentazione amministrativa e tecnica in modo da assicurarne l'integrità, l'affidabilità e la consultabilità nel tempo.

8. RICHIESTA, ACQUISIZIONE E GESTIONE DELLA GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale riferito al servizio reso alla medesima Azienda Sanitaria "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 e dell'art. 2.4 punto I lett. D) e rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa..

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per la garanzia provvisoria

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le fidejussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

La mancata costituzione di una qualsiasi delle garanzia da prestare in favore della A.O.U.C. Policlinico determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento della Convenzione e dei contratti di somministrazione e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai contratti stessi e dalla Convenzione. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

9. SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Per la formale stipulazione del contratto l'Operatore Economico Aggiudicatario è tenuto a presentarsi nel giorno e luogo comunicate dalla A.O.U.C. Policlinico, e a farsi carico di ogni onere e spese inerente il contratto. Il contratto sarà stipulato entro il termine di 60 giorni dalla aggiudicazione definitiva e non prima di 35 gg. ai sensi dell'art. 32 c. 9 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

Il contratto è sottoposto alla condizione sospensiva dell'esito positivo dell'eventuale approvazione e degli altri controlli previsti dalle norme proprie delle stazioni appaltanti.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste dall'art. 32 c. 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

9.1. durata dei contratti

La durata dei servizi sarà di 24 (ventiquattro) **mesi** dalla data di stipula del contratto, fatta salva la possibilità di recedere anticipatamente dal contratto da parte della A.O.U.C. Policlinico nel caso di internalizzazione dei servizi.

Durante i 24 mesi saranno stipulati con l'operatore economico aggiudicatario i contratti secondo le effettive esigenze di personale.

10. LUOGO DI ESECUZIONE DEI CONTRATTI



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

Il luogo di esecuzione delle prestazioni contrattuali è presso la sede del Servizio di Radioterapia dell' A.O.U.C. Policlinico indicata in premessa.

11. RESPONSABILITA'

11.1 Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, si informa che l'ufficio responsabile delle attività istruttorie, propositive, preparatorie è la U.O. Acquisti Beni Durevoli della A.O.U.C. Policlinico e Responsabile Unico del Procedimento, è il Dott. Antonio Moschetta.

11.2 Personale incaricato dall'impresa responsabile del servizio

L'impresa ha l'obbligo di comunicare, sin dalla data di stipula del contratto, il nominativo, completo di tutte le generalità, del Responsabile della gestione del servizio comunicandone all' Azienda, anche i recapiti telefonici, di fax e di posta elettronica.

- a. L'impresa aggiudicataria dovrà garantire la reperibilità del Responsabile, nel caso in cui dovesse rendersi necessario intervenire per affrontare e risolvere tutte le necessità e le evenienze. Il Responsabile individuato dalla ditta aggiudicataria deve, altresì, possedere la facoltà ed i mezzi occorrenti per tutti gli adempimenti degli oneri contrattuali.
- b. Tutte le comunicazioni relative al servizio, le richieste ed istruzioni per eventuali prestazioni contingenti e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto incaricato, si intendono fatte direttamente all'appaltatore titolare. Le comunicazioni al responsabile avverranno esclusivamente per iscritto, per mezzo fax o per e-mail.

11.3 Responsabile esecuzione contratto della A.O.U.C. Policlinico

Se non diversamente predisposto, il Responsabile della fase di esecuzione del contratto è, di norma, il Responsabile dell'U.O. o del Servizio, Referente del servizio, che si rappresenterà con il Responsabile del Procedimento, per gli aspetti di carattere amministrativo e di gestione dell'eventuale contenzioso. I rapporti con gli Operatori Economici sono gestiti direttamente dall' A.O.U.C. Policlinico.

12 FATTURAZIONI E PAGAMENTI

12.1. corrispettivo del servizio

Il corrispettivo per le prestazioni contrattuali relative a Contratto di servizio, è calcolato sulla base del prezzo unitario, IVA esclusa, offerto in sede di gara.

Tali corrispettivi sono e devono intendersi comprensivi della remunerazione per la prestazione dei servizi connessi al servizio e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento delle condizioni contrattuali secondo quanto specificato nel presente disciplinare, allegati al presente Disciplinare di gara.

12.2. pagamento fatture

La A.O.U.C. Policlinico effettuerà il pagamento dell'appalto entro 30 (trenta) giorni successivi alla data di ricezione della fattura. Il corrispettivo spettante al fornitore per il pieno e perfetto adempimento delle prestazioni oggetto del presente disciplinare, unitamente all'I.V.A., verrà pagato dalla A.O.U.C. Policlinico mediante bonifico sul conto corrente indicato dal fornitore. Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 commi 8 e 9 della Legge 13 agosto 2010, n.136, il fornitore si obbliga espressamente a riscuotere ogni corrispettivo con modalità che garantiscano la tracciabilità dei flussi finanziari".



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

E' fatto salvo, in sede contrattuale, l'accordo tra la A.O.U.C. e la ditta aggiudicataria di prevedere in deroga al D.Lgs. 231/2002 il pagamento delle fatture a 90 giorni dalla data di ricevimento ed il riconoscimento degli interessi legali al saggio di cui all'art. 1284 del C.C., dopo la scadenza del termine di cui sopra e fino alla data di emissione del mandato. Nel caso di contestazione da parte della A.O.U. per vizio o difformità di quanto oggetto del servizio rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza. Il corrispettivo spettante alla D.A. per il pieno e perfetto adempimento delle prestazioni oggetto del presente disciplinare, unitamente all'I.V.A., verrà pagato dall'A.O.U. mediante bonifico sul conto corrente indicato dalla D.A. Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 commi 8 e 9 della Legge 13 agosto 2010, n.136, la D.A. si obbliga espressamente a riscuotere ogni corrispettivo con modalità che garantiscano la tracciabilità dei flussi finanziari". Il pagamento del corrispettivo di cui al precedente articolo sarà effettuato dall'Amministrazione contraente in favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, ed in conformità agli ordinativi emessi dall'Azienda Ospedaliera. In ogni caso, le fatture non potranno essere emesse prima della data di accettazione del servizio, coincidente con l'esito positivo del collaudo.

12.3 ricevimento fatture e loro riscontro

I fornitori dovranno trasmettere le loro fatture indirizzate all'A.O.U.C. Policlinico di Bari esclusivamente in formato elettronico, secondo le specifiche e con le modalità previste dalla normativa di riferimento.

Le fatture elettroniche emesse dovranno sempre riportare:

- il codice identificativo di gara (CIG) tranne nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla L. n. 136 del 13 agosto 2010;
- il codice unico di progetto (CUP) in caso di fatture relative ad opere pubbliche.

L'A.O.U.C. non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico, fermo restando le modalità di pagamento di quelle emesse anteriormente al 31 marzo 2015.

Al fine di facilitare la predisposizione della fattura elettronica, il cui formato è descritto nell'allegato A del DM n. 55/2013 e nelle "specifiche tecniche operative nel formato della fattura del sistema di interscambio", si segnala che, il Codice Unitario Progetto (CUP) e il Codice Identificativo Gara (CIG) devono essere inseriti in uno dei blocchi informativi 2.1.2 (Dati Ordine Acquisto), 2.1.3 (Dati Contratto), 2.1.4 (Dati Convenzione), 2.1.5 (Dati Ricezione) o 2.1.6 (Dati Fatture Collegate), in corrispondenza degli elementi denominati "Codice CUP" e "Codice CIG", del tracciato della fattura elettronica la cui rappresentanza tabellare è pubblicata sul sito www.fatturapa.gov.it.

Ai sensi dell'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013, l'A.O.U.C. ha individuato nell'Area Gestione Risorse Finanziarie il proprio ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche inserendolo nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), con il seguente Codice Univoco Ufficio: UF6259 (per ulteriori dettagli consultare il seguente link dell'indice IPA dell'A.U.O. Policlinico di Bari).



Si invita a consultare il sito <http://www.fatturapa.gov.it/export/fatturazione/it/index.htm> dove sono reperibili tutte le informazioni in merito alle modalità di predisposizione e trasmissione della fattura elettronica.

13 SUBAPPALTO

Il subappalto non è ammesso.

14 GESTIONE DELL'EVENTUALE CONTENZIOSO, COMPRESA L'APPLICAZIONE DELLE PENALI

14.1 contenzioso

Per tutte le questioni inerenti la procedura di gara sino all'aggiudicazione definitiva, nonché per tutte le questioni relative alla fase propedeutica alla stipula del contratto e sino al collaudo ed al pagamento saranno sarà competente l'Azienda Policlinico Consorziata e il foro di Bari.

14.2 Disposizioni specifiche ai giudizi

Gli atti inerenti la procedura di gara nonché i provvedimenti dell'Autorità nazionale anticorruzione ad essi riferiti, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale competente (come disposizioni di cui all'[articolo 119, comma 1, lettera a\) Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 comma così modificato dall'art. 204, comma 1, lettera a\), d.lgs. n. 50 del 2016](#)) Nel caso in cui sia mancata la pubblicità del bando, il ricorso non può comunque essere più proposto decorsi trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione [definitiva] di cui [agli articoli 36, comma 2, lettere b\) e c\), 98 e 129 del d.lgs. n. 50 del 2016](#)), a condizione che tale avviso contenga la motivazione dell'atto con cui la stazione appaltante ha deciso di affidare il contratto senza previa pubblicazione del bando. Se sono omessi gli avvisi o le informazioni di cui al presente comma oppure se essi non sono conformi alle prescrizioni ivi contenute, il ricorso non può comunque essere proposto decorsi sei mesi dal giorno successivo alla data di stipulazione del contratto.

Il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali va impugnato nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'[articolo 29, comma 1, del codice dei contratti pubblici](#) adottato in attuazione della [legge 28 gennaio 2016, n. 11](#). L'omessa impugnazione preclude la facoltà di far valere l'illegittimità derivata dei successivi atti delle procedure di affidamento, anche con ricorso incidentale. E' altresì inammissibile l'impugnazione della proposta di aggiudicazione, ove disposta, e degli altri atti endoprocedimentali privi di immediata lesività.

Salvo quanto sopra previsto, si applicano gli artt.119, 121, 122, 123, 124 e 125 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 .

14.3 rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale

Al fine di prevenire controversie relative all'esecuzione del contratto le parti possono convenire che prima dell'avvio dell'esecuzione, o comunque non oltre novanta giorni da tale data, sia costituito un collegio consultivo tecnico con funzioni di assistenza per la rapida risoluzione delle dispute di ogni natura suscettibili di insorgere nel corso dell'esecuzione del contratto stesso.

Su iniziativa della stazione appaltante o di una o più delle altre parti, l'ANAC esprime parere relativamente a questioni insorte durante lo svolgimento delle procedure di gara, entro trenta giorni dalla ricezione della richiesta. Il parere obbliga le parti che vi abbiano preventivamente consentito ad attenersi a quanto in esso stabilito. Il parere vincolante è impugnabile innanzi ai competenti organi della giustizia amministrativa ai sensi dell'[articolo 120 del codice del processo](#)



amministrativo. Per quanto non espressamente previsto si applicano gli articoli 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211 *d.lgs. n. 50 del 2016*.

14.4 penalità, inadempienze e multe

La A.O.U.C. Policlinico applicherà una penale giornaliera nella misura del 0,5 per mille dell'importo complessivo del servizio IVA esclusa, sino ad un massimo del 10% (dieci per cento) di tale valore, per ogni inadempienza al servizio, che gli verrà comunicata in forma scritta con l'invito di adeguamento della prestazione assegnando un termine congruo, tale termine avrà natura perentoria ed il mancato adeguamento determinerà la risoluzione del contratto.

Le irregolarità dovranno essere comunicate al fornitore mediante lettera raccomandata AR dal responsabile dell'esecuzione del contratto che contesterà gli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al responsabile del procedimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, la stazione appaltante su proposta del responsabile del procedimento dichiara risolto il contratto ai sensi dell'art 108, co. 3 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Qualora, al di fuori di quanto previsto al precedente capoverso, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il responsabile unico dell'esecuzione del contratto assegna un termine, che, salvo i casi d'emergenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Le suddette penali verranno applicate d'ufficio dalla A.O.U.C. Policlinico, fatto salvo il risarcimento del maggior danno, fermo restando la ricezione di apposita nota di accredito, a valere sulle fatture che la ditta emetterà in relazione all'aggiudicazione del presente appalto e che la A.O.U.C. Policlinico trasmetteranno al Policlinico. È fatta salva la facoltà per le Aziende di far eseguire da terzi gli interventi necessari addebitando al fornitore le spese sostenute nonché eventuali oneri e/o danni derivanti dal fermo dei sistemi.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni indicate in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico e nel Contratto.

La A.O.U.C. Policlinico potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche a titolo di corrispettivo, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui all'articolo 8 od alle eventuali altre garanzie rilasciate dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

15 PREVENZIONE, PROTEZIONE E TUTELE AI FINI DELLA SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

L'A.O.U. promuove la cooperazione ed il coordinamento per la gestione della sicurezza durante le attività oggetto dell'affidamento. In applicazione delle normative specifiche di prevenzione in materia di igiene del lavoro e di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e con particolare riferimento al Decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008, si specifica che tutte le attività lavorative svolte dall'Appaltatore non comportano oneri per la sicurezza (nessun rischio interferenza)

16 AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

A tal fine, e in conformità all'articolo 89, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta "A - documentazione amministrativa", la seguente documentazione:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e sottoscritta anche dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sottoscritta dalla stessa impresa ausiliaria attestante l'assenza per quest'ultima dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.
- originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia.



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI
Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

17 RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del Contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della Legge n. 196/2003 ("codice in materia di protezione dei dati personali").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'A.O.U. compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A" e "B" vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione del servizio nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai



sensi della Legge n. 241/1990 e del D.Lgs. n. 50/2016.

Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'articolo 13 della citata legge 675/96, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il concorrente potrà specificare nella premessa (busta "B" Offerta tecnica) se e quale parte della documentazione presentata, ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.: in tal caso l'A.O.U. non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti. Sul resto della documentazione tecnica l'A.O.U. consentirà l'accesso, ma non l'estrazione di copia.

18 DISPOSIZIONI FINALI

- a) non saranno ammessi alla gara, salvo quanto disposto all'art. 1.3 in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse dell'A.O.U.:
- 1 i plichi pervenuti senza l'osservanza delle prescrizioni di cui al presente disciplinare;
 - 2 le offerte presentate in difformità alle prescrizioni di cui al Bando, al Disciplinare e suoi allegati;
 - 3 le offerte che presentino una alternativa di scelta;
- b) sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese ed oneri fiscali inerenti l'eventuale stipula del contratto.
- c) l'A.O.U. potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; in particolare la congruità dei prezzi offerti sarà verificata a cura dell'A.O.U. sulla base dei prezzi di riferimento indicati nell'elenco specifiche tecniche, dei prezzi oggetto di contratti conclusi dalle altre ASL, A.O. ed IRCCS della Regione Puglia, nonché di quelli di mercato;
- d) l'A.O.U. si riserva di diminuire o sospendere l'appalto in oggetto interamente e/o parzialmente per mutate o sopravvenute esigenze organizzative, senza che il fornitore abbia nulla a pretendere;
- e) nel caso in cui la D.A. violi in tutto o in parte le condizioni riportate nel presente disciplinare e/o nella proposta tecnica ed economica presentata in sede di gara, sarà facoltà dell'Azienda di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 C.C., fatta salva l'azione di risarcimento dei danni e l'eventuale incameramento della cauzione. L'A.O.U. si riserva altresì di risolvere il contratto, ex art. 1456 C.C., nei seguenti casi:
1. qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara di cui alle premesse;
 2. qualora gli eventuali accertamenti antimafia non risultino positivi;
 3. frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
 4. qualora la ditta aggiudicataria durante il periodo di validità contrattuale disattenderà le modalità di consegna del materiale di consumo per tre volte;
 5. sospensione o interruzione unilaterale e senza valide giustificazioni del servizio;
 6. mancato rispetto degli obblighi previsti dalle leggi vigenti in materia previdenziale, assicurativa, antinfortunistica dei contratti di lavoro nazionale e locali;
 7. fallimento dell'impresa;
 8. subappalto non espressamente autorizzato;
 9. cessione totale o parziale del contratto;
 10. mancato reintegro del deposito cauzionale entro i termini stabiliti;
 11. qualora l'ammontare delle penali applicate all'appaltatore abbia superato il 10% del valore



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI

Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

del contratto,

12. in qualunque momento, senza ulteriori oneri, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nel Contratto..

In tali casi l'A.O.U. dovrà comunicare, mediante lettera raccomandata, che intende avvalersi della presente clausola risolutiva espressa ai sensi del citato art. 1456 del Codice civile.

Nel caso in cui il contratto si risolva per una delle cause previste dal presente articolo, l'aggiudicatario dovrà comunque garantire la prosecuzione del servizio fino al subentro della nuova ditta aggiudicataria dell'appalto.

- f) L'ammontare del predetto appalto potrà essere aumentato di un ulteriore 40% del valore massimo dell'importo totale di aggiudicazione **per il singolo lotto** alle condizioni riportate in offerta e nel disciplinare di gara a patto che sia identico per categoria economica a quello originariamente contrattata per un periodo corrispondente alla durata contrattuale (2 anni) per le esigenze di altre Aziende Ospedaliere ed Istituti del Servizio Sanitario Regionale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 07/01/2004 n.1. **L'operatore economico dovrà dichiarare la propria disponibilità ad estendere il servizio, secondo le indicazioni sopra riportate, mediante espressa dichiarazione;**
- g) L'A.O.U.C. potrà richiedere una variazione in aumento od in diminuzione della prestazione, che la D.A. sarà tenuta ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro i due quinti dell'importo contrattuale **per il singolo lotto** e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto. Oltre detto limite, quando per la completa o migliore prestazione del servizio occorra apportare variazioni quantitative o qualitative al contratto originario; **L'operatore economico dovrà dichiarare la propria disponibilità ad estendere il servizio, secondo le indicazioni sopra riportate, mediante espressa dichiarazione;**
- h) l'A.O.U. si riserva il diritto di risolvere il contratto ai sensi di quanto disposto dall'art. 108 e 176 (nel caso concessioni) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- i) l'A.O.U. si riserva il diritto di recedere dal contratto ai sensi di quanto disposto dall'art. 109 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- j) l'A.O.U. si riserva in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori;
- k) si applicano le disposizioni di cui all'art. 35 del D.lgs. 81/2015 in materia di "Tutela del lavoratore, esercizio del potere disciplinare e regime di solidarietà";
- l) per quanto non espressamente previsto nel Bando e nel presente Disciplinare di gara si farà riferimento alla vigente normativa;

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- **Allegato 1** – dichiarazione resa ai sensi anche degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e redatta in conformità dell'art. 85 del D.lgs. 50/2016;
- **Allegato 2** – dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA – CONSORZIALE POLICLINICO DI
BARI

Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

- **Allegato 3** – dichiarazione di impegno
- **Allegato 4** – modello per l'offerta economica
- **Allegato 5** – relazione introduttiva alla radioterapia;

Il Direttore

Area Approvvigionamenti e Patrimonio
(dott. Domenico LOVECCHIO)

DICHIARAZIONE DELLA IMPRESA OFFERENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 cod. civile, il sottoscritto, legale rappresentante della Impresa assicuratrice offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dal presente Disciplinare.

Data

(timbro dell'Impresa e firma del legale rappresentante)

.....